

ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๑๓๖



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ศูนย์ราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และคณะกรรมการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับสนามสอบ เรียน ท้องถิ่นอำเภอขุนยวม ท้องถิ่นอำเภอแม่ลาน้อย และท้องถิ่นอำเภอแม่สะเรียง

อ้างอิง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๒๗๐ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ ๗ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาคำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ ๘ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้จัดประชุม คณะกรรมการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และคณะกรรมการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับศูนย์สอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการในระดับสนามสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และโปร่งใส สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และคณะกรรมการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับสนามสอบ จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เพื่อแจ้งบุคลากรในสังกัดที่ได้รับการแต่งตั้งทราบ และถือปฏิบัติตามหน้าที่ ที่ได้รับการแต่งตั้งต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสำเนาคำสั่งฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ขอให้ท้องถิ่นอำเภอที่มีโรงเรียน ในพื้นที่ที่เป็นสนามสอบ กำกับ ติดตาม และตรวจเยี่ยม การดำเนินการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพลิชฐ์ เกิดขวัญ)
ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๘๔๑ ต่อ ๓๓

ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๖๓๗



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ศูนย์ราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
และคณะกรรมการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับสนามสอบ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และนายกเทศมนตรีเมืองแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๒๗๐ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ ๗ /๒๕๖๙

ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ ๘ /๒๕๖๙

ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้จัดประชุม
คณะกรรมการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และคณะกรรมการประเมิน
คุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับศูนย์สอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙
เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการในระดับสนามสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน
และโปร่งใส สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความสามารถ
ด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และคณะกรรมการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับสนามสอบ จึงขอให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอนและเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน
แจ้งบุคลากรในสังกัดที่ได้รับการแต่งตั้งทราบ และถือปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม
สำเนาคำสั่งฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพลิชฐ์ เกิดขวัญ)
ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ - ๕๓๖๑ - ๒๘๔๑ ต่อ ๓๓



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่ ๗๗ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับสนามสอบ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับสำนักทดสอบทางการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดดำเนินการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ซึ่งผลการประเมินที่ได้จะเป็นข้อมูลสำคัญที่สะท้อนคุณภาพการศึกษาผู้เรียนและคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษาในภาพรวม เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการกำหนดนโยบายกำหนดยุทธศาสตร์แผนการศึกษาของชาติระดับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระดับกลุ่มจังหวัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับจังหวัด ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระดับสถานศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับสนามสอบ ดังต่อไปนี้

สนามสอบที่ ๑ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านจองคำ

๑.๑ ประธานสนามสอบ

นางกนกศรี สายสอด

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านจองคำ

๑.๒ กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน

ห้องสอบที่ ๑

๑.๒.๑ นางจันทร์ทิพย์ วงศ์คำ

ตำแหน่ง ครู

๑.๒.๒ นางสาวพิมพ์ญาพร แพรวรกุล

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านจองคำ

ห้องสอบที่ ๒

๑.๒.๓ นางสาวพิมพ์นิภา คำจิ่ง

ตำแหน่ง ครู

๑.๒.๔ นายธัญกร ประยูร

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านจองคำ

๑.๓ กรรมการบันทึกคะแนน

๑.๓.๑ นายสาธิต เจริญสุข

ตำแหน่ง ครู

๑.๓.๒ นางสาววิภาวดี สกฤษฎ์ธน

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านจองคำ

/สนามสอบ...

สนามสอบที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน (เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

๒.๑ ประธานสนามสอบ

นายณัฐภัทร เลิศการคำสุข

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน
(เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

๒.๒ กรรมการกลาง

นางนิพนธ์ สุวรรณบุษย์

ตำแหน่ง ครู
โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน
(เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

๒.๓ กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน

ห้องสอบที่ ๑

๒.๓.๑ นางจันจิรา จริยา

ตำแหน่ง ครู

๒.๓.๒ นางณัฐริกา ณ น่าน

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน
(เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

ห้องสอบที่ ๒

๒.๓.๓ นางสาวธีราพร ใจกอบกู้

ตำแหน่ง ครู

๒.๓.๔ นางสาวจินดาพร หยกสิริสุขสกุล

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน
(เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

ห้องสอบที่ ๓

๒.๓.๕ นางสาววรรณมา สิริธิมงคล

ตำแหน่ง ครู

๒.๓.๖ นางสาวศิลารัตน์ บุญมหายันต์

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน
(เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

๒.๔ กรรมการบันทึกคะแนน

๒.๔.๑ นางวรรณพร แสงโรจน์

ตำแหน่ง ครู

๒.๔.๒ นางสาวกนกพร สงวนสิทธิ์

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน
(เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

สนามสอบที่ ๓ โรงเรียนร่มฉัตรวิทยา (เทศบาล ๒)

๓.๑ ประธานสนามสอบ

นายสุพจน์ วรรณวินิจ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนร่มฉัตรวิทยา (เทศบาล ๒)

๓.๒ กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน

ห้องสอบที่ ๑

๓.๓.๑ นางพิมพ์ใจ วงศ์ตา

ตำแหน่ง ครู

๓.๓.๒ นางเดือนชนก สุริยะ

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนร่มฉัตรวิทยา (เทศบาล ๒)

๓.๓ กรรมการบันทึกคะแนน

๓.๔.๑ นางสาวจันทนิภา ลุงทา

ตำแหน่ง ครู

๓.๕.๒ นางสาวชุติมา แสงน้อย

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนร่มฉัตรวิทยา (เทศบาล ๒)

สนามสอบที่ ๔ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม

๔.๑ ประธานสนามสอบ

นางสาวแพรวนภา ตะมูกา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม

๔.๒ กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน

ห้องสอบที่ ๑

๔.๒.๑ นางอนุสรุา จอมทอง

ตำแหน่ง ครู

๔.๒.๒ นางพัชรินทร์ สืบสายแปง

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม

๔.๓ กรรมการบันทึกคะแนน

๔.๓.๑ นางสาวกชพรรณ กุนนะ

ตำแหน่ง ครู

๔.๓.๒ นางสาวณิธิณทร์ แสงทอง

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม

สนามสอบที่ ๕ โรงเรียนเทศบาลตำบลขุนยวม

๕.๑ ประธานสนามสอบ

นายสัญญา จารุจินดา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาลตำบลขุนยวม

๕.๒ กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน

ห้องสอบที่ ๑

๕.๒.๑ นางพิทยา จารุจินดา

ตำแหน่ง ครู

๕.๒.๒ นางสาวณัฐกฤตา ศักดิ์เรืองศรี

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลตำบลขุนยวม

๕.๓ กรรมการบันทึกคะแนน

๕.๓.๑ นางจันทร์ศรีพร สกุลพรสุข

ตำแหน่ง ครู

๕.๓.๒ นางสุตาพร จิตพนานันท์

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลตำบลขุนยวม

ให้คณะกรรมการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับสนามสอบ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ประธานสนามสอบ มีหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ ประสานงานกับศูนย์สอบและดำเนินการตามแนวทางการประเมินการจัดสอบฯ
อย่างเคร่งครัด

๑.๒ ประชุมคณะกรรมการระดับสนามสอบก่อนสอบ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการ
จัดสอบ และขั้นตอนการดำเนินงานของกรรมการคุมสอบ

/๑.๓ เตรียมความพร้อม...

๑.๓ เตรียมความพร้อมสถานที่สอบ กำกับการจัดห้องสอบ ตีตรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ และเอกสารการสอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ป้ายประชาสัมพันธ์ของสนามสอบ และหน้าห้องสอบ

๑.๔ รับแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และเฉลยข้อสอบจากศูนย์สอบ และสนามสอบ (ในกรณีที่ไม่สามารถไปด้วยตนเองได้ ให้มอบหมายผู้แทน โดยใช้บันทึกมอบหมายผู้แทนเพื่อให้ศูนย์สอบ เก็บไว้เป็นหลักฐาน)

๑.๕ เปิดกล่อง/ซองบรรจุแบบทดสอบในวันสอบไม่เกิน ๑ ชั่วโมง ก่อนเวลาสอบต่อหน้า ตัวแทนกรรมการคุมสอบ

๑.๖ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดสอบภายในสนามสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีความยุติธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามคู่มือการจัดสอบ ฯ

๑.๗ สั่งพักการปฏิบัติหน้าที่ในกรณีที่คณะกรรมการคุมสอบหรือเจ้าหน้าที่ในสนามสอบบกพร่องต่อหน้าที่หรือประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสม และรายงานให้ศูนย์สอบทราบ

๑.๘ ตรวจสอบคะแนนในแบบกรอกคะแนน ร่วมกับกรรมการตรวจข้อสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนนำส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ NT Access

๑.๙ สรุปผลการดำเนินการจัดสอบระดับสนามสอบให้ศูนย์สอบทราบ

๒. กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน

๒.๑ ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒.๒ กำกับการดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งภายในห้องสอบและบริเวณใกล้เคียง ให้มีความโปร่งใสและยุติธรรมในการคุมสอบ มีประสิทธิภาพและปฏิบัติตามคู่มือการจัดสอบ ฯ

๒.๓. รับแบบทดสอบจากประธานสนามสอบหรือผู้แทน ตรวจสอบนับแบบทดสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน และขอรับเฉลยข้อสอบเพื่อตรวจให้คะแนน

๒.๔ ควบคุมมิให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติผิดระเบียบหรือกระทำการทุจริตในระหว่างการสอบ

๒.๕ รายงานประธานสนามสอบ กรณีสงสัยว่าจะมีการทุจริตหรือมีการทุจริตเกิดขึ้น และห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณห้องสอบ

๒.๖ รักษาความลับของแบบทดสอบ ด้วยการไม่ให้กรรมการหรือบุคคลอื่น ดูหรือถ่ายรูปแบบทดสอบเพื่อเผยแพร่

๒.๗ ตรวจสอบชื่อ – สกุล นักเรียนให้ตรงกับข้อมูลผู้เข้าสอบ

๒.๘ ตรวจสอบนับกระดาษคำตอบ และแบบทดสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน

๒.๙ ตรวจสอบการกรอกข้อมูล และการระบายที่ส่วนหัวของกระดาษคำตอบให้ถูกต้องครบถ้วน

๒.๑๐ บรรจุกระดาษคำตอบใส่ซอง แล้วนำส่งที่ประธานสนามสอบ

๓. กรรมการบันทึกคะแนน

๓.๑ นำแบบกรอกคะแนนสอบไปบันทึกคะแนนในไฟล์ Excel ที่ดาวน์โหลดมาแล้ว

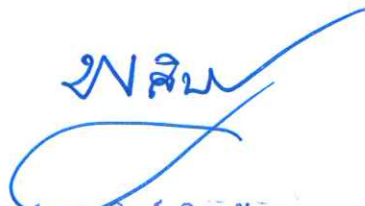
๓.๒ นำไฟล์ Excel ที่บันทึกคะแนนผลการประเมินฯ แบบบันทึกคะแนน ๑ และแบบบันทึกคะแนน ๒ เข้าสู่ระบบ NT Access พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของคะแนนนักเรียนรายบุคคลในระบบ NT Access อีกครั้งหนึ่ง

๔. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ หากพบปัญหาอุปสรรคใดๆ ให้รายงานต่อสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน (ศูนย์สอบ) ทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินการทดสอบความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายพลิชฐ์ เกิดขวัญ)
ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่ ๘ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับสนามสอบ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ทำหน้าที่เป็นศูนย์สอบสำหรับนักเรียนในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้การการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และโปร่งใส จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระดับสนามสอบ ประกอบด้วย ดังนี้

สนามสอบที่ ๑ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๑.๑ ประธานสนามสอบ

นางกนกศรี สายสอด

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านจองคำ

๑.๒ กรรมการคุมสอบ

ห้องสอบที่ ๑

๑.๒.๑ นางสาวรัชณี ราษฎร์พิติสุข

ตำแหน่ง ครู

๑.๒.๒ นายนิพนธ์ ยะธิเป็ง

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านจองคำ

ห้องสอบที่ ๒

๑.๒.๓ นางสาวศุภัสสร พิทักษ์จันทร์

ตำแหน่ง ครู

๑.๒.๔ นางสาวศศิประภา จุลคำภา

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านจองคำ

๑.๓ กรรมการตรวจสอบข้อสอบ

ห้องสอบที่ ๑

๑.๓.๑ นางสาวนันทิยา นิมงคล

ตำแหน่ง ครู

๑.๓.๒ นางณัฐธิดา สุปัญญาวิโรจน์

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน (เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

ห้องสอบที่ ๒

๑.๓.๓ นางณัฐริกา ณ น่าน

๑.๓.๔ นางสาวจันทร์สุดา วงศ์จันทร์ดา

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน (เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

๑.๔ กรรมการบันทึกคะแนนคะแนน

นายสาธิต เจริญสุข

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านจองคำ

/ห้องสอบที่ ๓...

สนามสอบที่ ๒ โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน (เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

๒.๑ ประธานสนามสอบ

นายณัฐภัทร เลิศการคำสุข

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน (เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

๒.๒ กรรมการกลาง

นางนิชนันท์ สุวรรณบุษย์

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน (เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

๒.๓ กรรมการคุมสอบ

ห้องสอบที่ ๑

๒.๓.๑ นายจักรพงษ์ สุขะ

ตำแหน่ง ครู

๒.๓.๒ นางสาวณัฐชา สุขะ

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน (เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

ห้องสอบที่ ๒

๒.๓.๓ นางกรมณี ปาลี

ตำแหน่ง ครู

๒.๓.๔ นางสาวชุตติกาญจน์ คราประยูร

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน (เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

ห้องสอบที่ ๓

๒.๓.๕ นางสาวฉันทชนก จันทร์ฉาน

ตำแหน่ง ครู

๒.๓.๖ นายจิรภัทร มณีสกุลชัย

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน (เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

๒.๔ กรรมการตรวจข้อสอบ

ห้องสอบที่ ๑

๒.๔.๑ นางวลัยลักษณ์ ผาติจิโรติ

ตำแหน่ง ครู

๒.๔.๒ นางปิยะรัตน์ ฉันทนภาพ

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านจองคำ

ห้องสอบที่ ๒

๒.๔.๓ นางสาวพิมพ์นิภา คำจิ่ง

ตำแหน่ง ครู

๒.๔.๔ นางสาววิภาวิณี สุกุลยุทธเสนี

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านจองคำ

ห้องสอบที่ ๓

๒.๔.๕ นางสาวกานต์ธีรา นามยี่

ตำแหน่ง ครู

๒.๔.๖ นางสาวเกตุณิธิ ล้วนลักษณ์

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดบ้านจองคำ

๒.๕ กรรมการบันทึกคะแนน

๒.๕.๑ นางวรรณพร แสงโรจน์

ตำแหน่ง ครู

๒.๕.๒ นางสาวกนกพร สงวนสิทธิ์

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน (เทศบาล ๓ แผนกประถมศึกษา)

สนามสอบที่ ๓ โรงเรียนร่มฉัตรวิทยา (เทศบาล ๒)

๓.๑ ประธานสนามสอบ

นายสุพจน์ วรรณวินิจ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนร่มฉัตรวิทยา (เทศบาล ๒)

๓.๒ กรรมการกลาง

-

๓.๓ กรรมการคุมสอบ

ห้องสอบที่ ๑

๓.๓.๑ นายชุตติเดช ศิริโกศลจรร

ตำแหน่ง ครู

๓.๓.๒ นางสาวกาญจนา เขียวเทพ

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนร่มฉัตรวิทยา (เทศบาล ๒)

๓.๔ กรรมการตรวจข้อสอบ

ห้องสอบที่ ๑

๓.๔.๑ นางอนุสร่า จอมทอง

ตำแหน่ง ครู

๓.๔.๒ นายจักริน เขียวมูล

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม

๓.๕ กรรมการบันทึกคะแนน

๓.๕.๑ นางสาวจันทนิภา ลุงทา

ตำแหน่ง ครู

๓.๕.๒ นางสาวชุตติมา แสงน้อย

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนร่มฉัตรวิทยา (เทศบาล ๒)

สนามสอบที่ ๔ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม

๔.๑ ประธานสนามสอบ

นางสาวแพรวนภา ตะมูกา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม

๔.๒ กรรมการกลาง

-

๔.๓ กรรมการคุมสอบ

ห้องสอบที่ ๑

๔.๓.๑ นางจุฬาลักษณ์ สิบปนนท์

ตำแหน่ง ครู

๔.๓.๒ นางสาวกชพร นิธิโนเกียรติ

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม

๔.๔ กรรมการตรวจข้อสอบ

ห้องสอบที่ ๑

๔.๔.๑ นางสาวพัชราภรณ์ อรุณโรจน์

ตำแหน่ง ครู

๔.๔.๒ นางสาวชยุตา วิริยะ

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนร่มฉัตรวิทยา (เทศบาล ๒)

๔.๕ กรรมการบันทึกคะแนน

๔.๕.๑ นางอนุสร่า จอมทอง

ตำแหน่ง ครู

๔.๕.๒ นางสาวณิธิภัทร์ แสงทอง

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลแม่ยม

สนามสอบที่ ๕ โรงเรียนเทศบาลตำบลขุนยวม

๕.๑ ประธานสนามสอบ

นายสัญญา จารุจินดา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาลตำบลขุนยวม

๕.๒ กรรมการกลาง

-

๕.๓ กรรมการคุมสอบ

ห้องสอบที่ ๑

๕.๓.๑ นางนพมาศ มีเดช

ตำแหน่ง ครู

๕.๓.๒ นางสาวพิมพ์พร โกฏิกำ

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลตำบลขุนยวม

๕.๔ กรรมการตรวจข้อสอบ

ห้องสอบที่ ๑

๕.๔.๑ นางสาวพนัชร กวางทุ

ตำแหน่ง ครู

๕.๔.๒ นางสาวเมทนี บินทบาตรศรี

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนพุทธเกษตร

๕.๕ กรรมการบันทึกคะแนน

๕.๕.๑ นางสาวอรพรรณ กิ่งแก้วเพชร

ตำแหน่ง ครู

๕.๕.๒ นางสาวชญาณีน อุประ

ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนเทศบาลตำบลขุนยวม

ให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับสนามสอบ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ประธานสนามสอบ มีหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ ประสานงานกับศูนย์สอบและดำเนินการตามแนวทางการประเมินของกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น และคู่มือการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ของสำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างเคร่งครัด

๑.๒ ประชุมคณะกรรมการระดับสนามสอบก่อนสอบ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับ กระบวนการ
จัดสอบและขั้นตอนการดำเนินงานของกรรมการคุมสอบ

๑.๓ เตรียมความพร้อมสถานที่สอบ กำกับการจัดห้องสอบ ดิตรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
หน้าห้องสอบ และที่โต๊ะสอบ และเอกสารการสอบอื่น ๆ ที่ป้ายประชาสัมพันธ์ของสนามสอบ และหน้าห้องสอบ

๑.๔ รับแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และเฉลยข้อสอบ จากศูนย์สอบ (ในกรณีที่ไม่สามารถ
ไปด้วยตนเองได้ ให้มอบหมายผู้แทน โดยใช้บันทึกมอบหมายผู้แทนเพื่อให้ศูนย์สอบเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

๑.๕ เปิดกล่อง/ซองบรรจุแบบทดสอบในวันสอบ ไม่เกิน ๑ ชั่วโมงก่อนเวลาสอบ
ต่อหน้า ตัวแทนกรรมการคุมสอบ

๑.๖ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดสอบภายในสนามสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ มีความยุติธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมินฯ

๑.๗ สั่งพักการปฏิบัติหน้าที่ในกรณีที่คณะกรรมการคุมสอบหรือเจ้าหน้าที่ในสนามสอบ
บกพร่องต่อหน้าที่หรือประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสม และรายงานให้ศูนย์สอบทราบ

/๑.๘ ตรวจสอบ...

๑.๘ ตรวจสอบคะแนนในแบบบันทึกคะแนน ร่วมกับตัวแทนกรรมการคุมสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนนำส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ NT Access

๑.๙ สรุปผลการดำเนินการจัดสอบระดับสนามสอบ

๒. กรรมการกลาง

๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับประธานสนามสอบในการประสานงานกับศูนย์สอบ และดำเนินการตามคู่มือการจัดสอบฯ อย่างเคร่งครัด

๒.๒ ประสานงานกับกรรมการคุมสอบในการรับ - ส่ง ของแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ

๒.๓ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ประธานสนามสอบมอบหมาย

๓. กรรมการคุมสอบ

๓.๑ ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๒ กำกับการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และยุติธรรม ทั้งภายในห้องสอบ และบริเวณใกล้เคียง

๓.๓ รับแบบทดสอบจากประธานสนามสอบหรือผู้แทน ตรวจสอบแบบทดสอบให้ถูกต้อง และครบถ้วน

๓.๔ รายงานประธานสนามสอบ กรณีสงสัยว่าจะมีการทุจริตเกิดขึ้น และห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณห้องสอบ

๓.๕ รักษาความลับของแบบทดสอบ และไม่ให้กรรมการหรือบุคคลอื่นดูหรือถ่ายรูปแบบทดสอบเพื่อเผยแพร่

๓.๖ ตรวจสอบชื่อ - สกุลนักเรียนให้ตรงกับข้อมูลผู้เข้าสอบ

๓.๗ ตรวจสอบกระดาษคำตอบ และแบบทดสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน

๓.๘ ตรวจสอบการกรอกข้อมูล และการระบายที่ส่วนหัวของกระดาษคำตอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๓.๙ บรรจุกระดาษคำตอบใส่ซอง แล้วนำส่งที่ประธานสนามสอบ

๔. กรรมการตรวจข้อสอบ

๔.๑ ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔.๒ กำกับการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และยุติธรรม ทั้งภายในห้องสอบ และบริเวณใกล้เคียง

๔.๓ รับแบบทดสอบจากประธานสนามสอบหรือผู้แทน ตรวจสอบแบบทดสอบให้ถูกต้อง และครบถ้วน ตรงกับใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ

๔.๔ กรรมการตรวจข้อสอบอย่างน้อย ๒ คน ต่อหนึ่งฉบับ โดยต้องตรวจกระดาษคำตอบของผู้เรียนทุกข้อและทุกคน ตามเกณฑ์การให้คะแนนที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดอย่างเคร่งครัด

๔.๕ รายงานประธานสนามสอบ กรณีสงสัยว่าจะมีการทุจริตเกิดขึ้น และห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณสนามสอบ

๔.๖ รักษาความลับของแบบทดสอบ และไม่ให้กรรมการหรือบุคคลอื่นดูหรือถ่ายรูปแบบทดสอบเพื่อเผยแพร่

๔.๗ นำคะแนนแบบเขียนตอบของกรรมการแต่ละคนมาหาข้อสรุป (ตัดสินใจร่วมกัน/ฉันทามติ) เพื่อให้เกิดความเที่ยงตรงของคะแนนประเมิน และระบายในตอนท้ายของกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบของผู้สอบแต่ละคน

๔.๘ นำกระดาษคำตอบที่ระบายคะแนนข้อสอบเขียนตอบแล้ว บรรจุในซองโดยเรียงลำดับตามใบเซ็นชื่อเข้าห้องสอบ เพื่อนำส่งประธานสนามสอบ

๕. กรรมการบันทึกคะแนน

๕.๑ นำแบบบันทึกคะแนนไปบันทึกคะแนนในไฟล์ Excel ที่ดาวน์โหลดมาแล้ว

๕.๒ นำไฟล์ Excel ที่บันทึกคะแนนแล้ว เข้าสู่ระบบ NT Access พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของคะแนนนักเรียนรายบุคคลในระบบ NT Access อีกครั้งหนึ่ง

๖. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ หากพบปัญหาอุปสรรคใดๆ ให้รายงานต่อสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน (ศูนย์สอบ) ทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายพลิชฐ์ เกิดขวัญ)
ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน