



ที่ มส ๐๐๒๓.๒/ว ๑๓๔

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๕๐๐๐

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส ๐๐๒๓.๒/ว ๗๕๔ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายชื่อองค์การบริหารส่วนตำบลที่ขอกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาระเบียบวาระการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนได้แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสำนักงานซึ่งตั้งอยู่ในอำเภอเดียวกันกับ
ที่ตั้งของสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และประสงค์ขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ สามารถยื่นคำขอพร้อมทั้งเอกสาร
หลักฐานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด ต่อ ก.ท.จ. หรือ ก.อบต. จังหวัด แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณา นั้น

ก.อบต. จังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้รับรายงานจากองค์การบริหารส่วนตำบล ขอกำหนดสำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ แห่ง ดังนั้น
จึงขอความร่วมมืออำเภอพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอเชิญนายอำเภอหรือผู้ที่นายอำเภอมอบหมาย เข้าร่วมประชุมตรวจสอบกลั่นกรองข้อเท็จจริง
การยื่นขอกำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ผ่านระบบประชุมออนไลน์ (Google Meet) เพื่อทำความเข้าใจเสนอ
ก.อบต. จังหวัดแม่ฮ่องสอน พิจารณาประกาศกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โดยมอบหมายกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัดเตรียมห้องประชุมออนไลน์

๒. แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลที่เสนอขอกำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำนักงาน
ในพื้นที่พิเศษ ร่วมชี้แจงข้อมูลพร้อมทั้งนำเสนอเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ผ่านระบบประชุมออนไลน์ (Google
Meet) ตามกำหนดการข้างต้น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิชิต เกิดขวัญ)

ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เลขาธิการ ก.อบต. จังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐๕๓ ๖๑๒๘๔๑ ต่อ ๒๒

นายพนรัตน์ ศรีพวก โทร. ๐๘ ๙๑๙๑ ๔๙๖๓



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

จังหวัดแม่ฮ่องสอนได้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีสำนักงานซึ่งตั้งอยู่ในอำเภอเดียวกัน กับที่ตั้งของสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และประสงค์ขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ สามารถยื่นคำขอพร้อมทั้ง เอกสารหลักฐานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด ต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต. จังหวัด แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาประกาศกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบมติ ก.อบต. จังหวัดแม่ฮ่องสอน ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. นายปรีชา ปัญญาเยาว์ | ประธานกรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.อบต. จังหวัดแม่ฮ่องสอน | |
| ๒. คลังจังหวัดแม่ฮ่องสอน | กรรมการ |
| ๓. ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทแม่ฮ่องสอน | กรรมการ |
| ๕. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดแม่ฮ่องสอน | กรรมการ |
| ๖. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน | กรรมการ |
| ๗. นายอำเภอหรือผู้ที่นายอำเภอมอบหมาย | กรรมการ |
| ท้องที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอ กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ | |
| ๘. ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | เลขานุการ |
| ๙. ข้าราชการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ส่วนท้องถิ่นที่ท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอนมอบหมาย | |
| จำนวนไม่เกิน ๒ คน | |

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานกรองข้อเท็จจริงของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ที่เสนอขอ กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังกำหนด และรายงานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอนเพื่อพิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๒ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๓๖๘ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๓ ประกาศ ก.อบต. จังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ก.อบต. จังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้รับรายงานจากองค์การบริหารส่วนตำบล ขอกำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ แห่ง ดังนี้

ที่	อำเภอ	องค์การบริหารส่วนตำบล	คะแนนประเมิน (๕๐ คะแนนขึ้นไป ผ่านเกณฑ์)	สรุปผล
๑	ปาย	องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งสา	๕๐	ผ่าน
๒	ปางมะผ้า	องค์การบริหารส่วนตำบลปางมะผ้า	๖๐	ผ่าน
๓	เมืองแม่ฮ่องสอน	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง	๕๐	ผ่าน
๔	ขุนยวม	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่อากี	๖๘	ผ่าน
๕	แม่ลาน้อย	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่นาจาง	๕๑	ผ่าน
๖	แม่ลาน้อย	องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย	๕๒	ผ่าน
๗	แม่ลาน้อย	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่โถ	๕๑	ผ่าน
๘	แม่สะเรียง	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คง	๖๒	ผ่าน
๙	แม่สะเรียง	องค์การบริหารส่วนตำบลเสาหิน	๙๕	ผ่าน
๑๐	แม่สะเรียง	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋	๕๐	ผ่าน
๑๑	สบเมย	องค์การบริหารส่วนตำบลกองก่อ	๕๐	ผ่าน
๑๒	สบเมย	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ	๘๐	ผ่าน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
สำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จึงเห็นชอบให้ออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินสวัสดิการพนักงานส่วนตำบลสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๕

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ” หมายความว่า เงินที่จ่ายช่วยเหลือพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล เนื่องจากการปฏิบัติงานประจำสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และให้หมายความรวมถึงโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และส่วนราชการ สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่แยกออกไปตั้งเพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

“พนักงานส่วนตำบล” หมายความว่า พนักงานส่วนตำบล ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการโดยได้รับเงินเดือนจากงบประมาณ หมวดเงินเดือนขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือจากเงินงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนของรัฐบาลที่ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล นำมาจัดเป็นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล

/ “ลูกจ้างประจำ”.....

“ลูกจ้างประจำ” หมายความว่า ลูกจ้างรายเดือน รายวัน รายชั่วโมงที่จ้างไว้เพื่อปฏิบัติงานที่มีลักษณะประจำ โดยไม่มีกำหนดเวลาจ้าง และได้รับค่าจ้างจากงบประมาณหมวดค่าจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือหมวดเงินอุดหนุนจากรัฐบาล

ข้อ ๕ ให้พนักงานส่วนตำบลหรือลูกจ้างประจำซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติราชการประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ หรือได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการในลักษณะประจำในพื้นที่พิเศษตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการประจำหรือลักษณะประจำในสำนักงานในพื้นที่พิเศษที่กระทรวงการคลังกำหนด มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษตามหลักเกณฑ์และอัตราที่พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษกำหนดโดยอนุโลม

ข้อ ๖ กรณีกระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดสำนักงานของหน่วยราชการใดเป็นสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษแล้ว ให้สำนักงานที่ตั้งอยู่ในอำเภอเดียวกันกับที่ตั้งสำนักงานในพื้นที่พิเศษอื่นคำขอ กำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เพื่อพิจารณาประกาศกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ตามหลักเกณฑ์ แนวทางของกฎหมายว่าด้วยเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษโดยอนุโลม

ข้อ ๘ กรณีคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลได้พิจารณาเห็นชอบให้สำนักงานใดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษแล้ว ให้พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงานในพื้นที่พิเศษได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ตามนัยข้อ ๕

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑



(นายสิริรัฐ ชุมอุปการ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแม่ฮ่องสอน



ที่ มส ๐๐๒๓.๒/ว ๗๕๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกแห่ง และเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน

ด้วยสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งว่า กระทรวงการคลังได้ออกประกาศ เรื่อง กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น กำหนดว่า กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์ยื่นคำขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ให้เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาประกาศกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติราชการประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ หรือได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการในลักษณะประจำตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

ดังนั้น จึงให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ประสงค์ขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินการดังนี้

๑. เสนอคำขอพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด จำนวน ๑ ชุด โดยให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับรองเอกสารทุกฉบับ และจัดส่ง File PDF ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ รายงาน ก.ท.จ. หรือ ก.อบต. จังหวัดแม่ฮ่องสอน แล้วแต่กรณี ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์ขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ สำหรับเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน สามารถพิจารณาดำเนินการเช่นเดียวกัน

๒. เพื่อให้ปรากฏหลักฐานเชิงประจักษ์ว่า ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการข้างต้นได้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ส่งผลให้เกิดประโยชน์ในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์ขอกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ปิดบัญชีรายรับ-รายจ่าย และจัดส่งงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานยืนยันการจัดส่งรายงานงบการเงินดังกล่าวให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด ให้ ก.ท.จ. หรือ ก.อบต. จังหวัดแม่ฮ่องสอน แล้วแต่กรณี ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อประกอบการพิจารณา

๓. หากปรากฏว่ามีการเสนอข้อมูลไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง ทำให้ต้องมีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โดยไม่ถูกต้อง จะต้องถูกเรียกเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษคืน และอาจถูกพิจารณาดำเนินการลงโทษทั้งทางวินัยและทางอาญา สำหรับหลักเกณฑ์พิจารณาเกี่ยวกับการขาดแคลนสาธารณูปโภคพื้นฐาน (ไฟฟ้า และน้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน) ให้ใช้ข้อมูลช่วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นกรอบในการพิจารณา รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๕๓๒ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๓๖๘ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ และเอกสารประกอบที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๒๒ นายพาสัน ขุนศรีจรัส

1.2.2



ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๓๖๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดแม่ฮ่องสอน
เลขที่รับ..... 5430
วันเดือนปี..... ๕.๘.๒๕๖๕
เวลา..... 16.24 น.

ด้วยกระทรวงการคลังได้ออกประกาศ เรื่อง กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษในเขตพื้นที่ ๓๖ จังหวัด ๑,๓๘๐ สำนักงาน เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๕ ของประกาศ ก.จ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ สำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๘ ข้อ ๖ ของประกาศ ก.ท. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ และข้อ ๖ ของประกาศ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ประกอบ มาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้กรณีกระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดสำนักงานของหน่วยราชการใด เป็นสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษแล้ว ให้สำนักงานซึ่งตั้งอยู่ในอำเภอเดียวกันกับที่ตั้งสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ยื่นคำขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษต่อ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณา ประกาศกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติราชการประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ หรือได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ ในลักษณะประจำ มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ คนละสองพันบาทต่อเดือน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือจังหวัด แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตั้งอยู่ในอำเภอเดียวกันกับที่ตั้งสำนักงานในพื้นที่พิเศษตามที่กระทรวงการคลัง ประกาศกำหนด ทราบและดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
๑ สิงหาคม ๒๕๖๕
สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๒๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นายศักดิ์ดา ชูวงศ์สุนทร
โทร. ๐๖ ๕๗๑๖ ๗๕๙๖

ความพิเศษ
ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว.๕๓๒



กรมบัญชีกลาง
ณมพระรามที่ ๒ กทม. ๑๐๔๐๐

๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ผู้ว่าราชการจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบคำขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

๒. เอกสารประกอบการกรอกข้อมูลขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

๓. พื้นที่เสี่ยงภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. พื้นที่ที่มีความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖ และมาตรา ๗ กำหนดให้กระทรวงการคลังประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษทุกปี โดยร่วมพิจารณากับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ตามที่ได้กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกา

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ใช้ข้อมูลในช่วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นกรอบในการพิจารณา โดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษเช่นเดียวกับหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดการให้คะแนนของหลักเกณฑ์แต่ละข้อที่คณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ (คณะกรรมการฯ) กำหนด ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ สำหรับความเสี่ยงภัยและความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บ ให้พิจารณาจากพื้นที่ที่ตั้งของสำนักงานว่า สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยและหรือพื้นที่ที่มีความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และ ๔ โดยสำนักงานที่เสนอขอให้พิจารณากำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษจะต้องยื่นแบบคำขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (แบบคำขอฯ) ทุกกรณี ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔ ได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ กฎหมายและระเบียบการคลัง งบประมาณภาครัฐ

๒. ขั้นตอนและระยะเวลาการพิจารณากำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

(๑) ส่วนราชการเจ้าสังกัดส่งแบบคำขอฯ พร้อมเอกสารประกอบการกรอกข้อมูลขอกำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ ให้สำนักงานในสังกัดที่อยู่ในข่ายเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ

(๒) ให้สำนักงานในสังกัดที่อยู่ในข่ายเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ศึกษาหลักเกณฑ์และเอกสารประกอบการกรอกข้อมูลในข้อ (๑) พร้อมกรอกข้อมูลในแบบคำขอฯ และเอกสารประกอบท้ายแบบคำขอฯ ตามหลักเกณฑ์ฯ อย่างละเอียด ครบถ้วน ชัดเจนและถูกต้องตามความเป็นจริง และให้ส่งแบบคำขอฯ พร้อมเอกสารดังกล่าวให้คณะกรรมการพิจารณากำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ ระดับจังหวัด (คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด) ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ซึ่งสำนักงานต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

(๓) กรณีสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่ไม่ได้รับการประกาศกำหนดเป็นพื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่ที่มีความชุกชุมของโรคภัยไข้เจ็บ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หากจะยื่นอุทธรณ์ให้ยื่นอุทธรณ์ที่สำนักงานคลังจังหวัด ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ และให้สำนักงานคลังจังหวัดส่งข้อมูลไปยังกรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ โดยเร็วเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาต่อไป

(๔) ให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด พิจารณาตรวจสอบว่า สำนักงานได้กรอกข้อมูลครบถ้วน ชัดเจนและถูกต้องตามความเป็นจริงหรือไม่ หากครบถ้วน ชัดเจน ถูกต้องและมีคะแนนผ่านเกณฑ์ให้เสนอรายชื่อสำนักงาน สังกัดและสถานที่ตั้งของสำนักงานที่ได้รับการพิจารณาถ่วงน้ำหนักแล้วต่อกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาและเสนอกระทรวงการคลังประกาศต่อไป

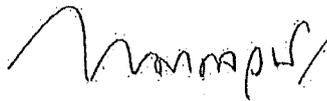
กรณีที่มีเหตุล่าช้าทำให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ไม่สามารถเสนอรายชื่อสำนักงานได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ส่งข้อมูลเพิ่มเติมพร้อมทำหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นไปยังกรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

(๕) กรณีสำนักงานได้เสนอแบบคำขอฯ ให้กำหนดเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาจากคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด หรือคณะกรรมการฯ หากประสงค์จะยื่นอุทธรณ์ให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด ได้เฉพาะเหตุอันเนื่องมาจากความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับการกรอกข้อมูล ซึ่งข้อเท็จจริงมิได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม โดยมีระยะเวลาให้ยื่นอุทธรณ์ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่กระทรวงการคลังเวียนแจ้งประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้คณะกรรมการฯ ระดับจังหวัด พิจารณาเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงที่มีต่อประเด็นอุทธรณ์พร้อมแจ้งรายชื่อสำนักงาน สังกัดและสถานที่ตั้งของสำนักงานที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาและไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ต่อกรมบัญชีกลางโดยเร็ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณา กำหนดสำนักงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษจะมีการติดตามประเมินผลอย่างเข้มงวด หากตรวจสอบพบว่ามี การเสนอข้อมูลไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง ทำให้ต้องมีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไปโดยไม่ถูกต้องจะต้องถูกเรียกเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษคืนและอาจถูกพิจารณาดำเนินการลงโทษทั้งทางวินัยและทางอาญาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางแพตริเชีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

ผลการประเมินคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนดสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	อำเภอ	อบต.	ที่ตั้งสำนักงาน ประเภท	ความสูง จากระดับน้ำทะเล (หน่วย : เมตร)	คะแนน (120 คะแนน)				คะแนนรวม	ผลคะแนน (รวม 50 คะแนน ขึ้นไป ผ่านเกณฑ์)
					ความยากลำบาก การคมนาคม (50)	การขาดแคลน สาธารณูปโภค (20)	พื้นที่เสี่ยงภัย (30)	ความชุกชุม ของโรคภัยไข้เจ็บ (20)		
1	ปาย	อบต.โป่งสา	ภูเขา	761 เมตร	50	0	0	0	50	ผ่าน
2	ปางมะผ้า	อบต.ปางมะผ้า	ภูเขา	782 เมตร	25	0	30	5	60	ผ่าน
3	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.ห้วยปูลิง	ภูเขา	1,079 เมตร	50	0	0	0	50	ผ่าน
4	ขุนยวม	อบต.แม่กี้	ภูเขา	567 เมตร	43	0	10	15	68	ผ่าน
5	แม่ลาน้อย	อบต.แม่นาจาจาง	ภูเขา	654 เมตร	42	4	0	5	51	ผ่าน
6	แม่ลาน้อย	อบต.ขุนแม่ลาน้อย	ภูเขา	1,056 เมตร	45	2	0	5	52	ผ่าน
7	แม่ลาน้อย	อบต.แม่ไถ	ภูเขา	747 เมตร	40	6	0	5	51	ผ่าน
8	แม่สะเรียง	อบต.แม่คง	ที่ราบบริเวณภูเขา	224 เมตร	17	0	25	20	62	ผ่าน
9	แม่สะเรียง	อบต.เสาหิน	ภูเขา	397 เมตร	50	0	25	20	95	ผ่าน
10	แม่สะเรียง	อบต.ป่าแป๋	ภูเขา	938 เมตร	45	0	0	5	50	ผ่าน
11	สบเมย	อบต.กองก่อย	ภูเขา	738 เมตร	45	0	0	5	50	ผ่าน
12	สบเมย	อบต.แม่สามแลบ	ที่ราบบริเวณภูเขา	127 เมตร	35	0	25	20	80	ผ่าน
13	แม่สะเรียง	ทต.แม่ยวม	ที่ราบบริเวณภูเขา	219 เมตร	17	0	25	10	52	ผ่าน

อปท. ที่รายงานขอกำหนดสำนักงานเป็นสำนักงานพื้นที่พิเศษ พ.ศ.2568

ที่	อำเภอ	อปท.	หนังสือขอพื้นที่พิเศษ	รายงานฐานะการเงิน	
			เลขหนังสือ	เลขหนังสือ	ก.จังหวัด ได้รับเอกสาร
1	ปาย	อบต.โป่งสา	มส 74201/269 ลว.8 ตค.68	มส 74201/6 ลว. 21 มค.69	22 มค. 69
2	ปางมะผ้า	อบต.ปางมะผ้า	มส 73801/440 ลว. 22 สค.68	มส 73801/585 ลว. 25 ธค.68	26 ธค. 68
3	เมืองฯ	อบต.ห้วยปู่ลิง	มส 0023.7/3471 ลว. 12 กย.68	มส 71601/450 ลว. 30 ธค.68	30 ธค.68
4	ขุนยวม	อบต.แม่กิ๊	มส 75301/397 ลว. 27 สค.68	มส 75301/1 ลว. 5 มค.69	6 มค.69
5	แม่ลาน้อย	อบต.แม่नाจาก	มส 74601/319 ลว. 15 กย.68	มส 74601/319 ลว. 15 กย.68	22 มค. 69
6	แม่ลาน้อย	อบต.ขุนแม่ลาน้อย	มส 73901/301 ลว. 10 กย.68	มส 73901/21 ลว. 22 มค.69	22 มค. 69
7	แม่ลาน้อย	อบต.แม่โถ	มส 74501/393 ลว. 15 กย.68	มส 74502/483 ลว. 31 ตค.68	5 พย.68
8	แม่สะเรียง	อบต.แม่คง	มส 72201/695 ลว. 21 สค.68	มส 72202/ว1038 ลว. 17 พย.68	19 พย.68
9	แม่สะเรียง	อบต.เสาหิน	มส 75101/250 ลว. 25 สค.68	มส 75101/374 ลว. 20 พย.68	24 พย.68
10	แม่สะเรียง	อบต.ป่าแป๋	มส 72101/398 ลว. 12 กย.68	มส 72101/22 ลว. 22 มค.69	22 มค.69
11	สบเมย	อบต.กองก่อ	มส 73401/408 ลว. 23 กย.68	มส 73401/546 ลว. 29 ธค.68	29 ธค.68
12	สบเมย	อบต.แม่สามแลบ	มส 73501/291 ลว. 3 กย.68	มส 73502/413 ลว. 29 ธค.68	6 มค.69
13	แม่สะเรียง	ทต.แม่ยวม	มส 61401/1037 ลว. 19 สค.68	มส 61401/1388 ลว. 6 พย.68	10 พย.68

1. องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งสา อำเภอป่าจ้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. สำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา สูง 761 เมตร จากระดับน้ำทะเล (หลักเกณฑ์กำหนดให้ที่ตั้งสูงกว่า 385 เมตร จากระดับน้ำทะเล เป็นพื้นที่ภูเขา) คะแนนรวม 120 คะแนน : ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)

1. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (25คะแนน)				3. สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการเดินทางยากลำบาก เข้าออกเส้นทางเดียวข้ามภูเขา (10 คะแนน)			
1.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ระยะทางจาก อบต. ถึงแยก ทล 1095 ความยาว 31.664 กิโลเมตร	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1 กิโลเมตรขึ้นไป	25			40-69 กิโลเมตร	4		
1.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	70-99 กิโลเมตร	7		
1-3 กิโลเมตร	10			100 กิโลเมตร ขึ้นไป	10		
4-7 กิโลเมตร	15			คะแนน	10	0	0
8 กิโลเมตร ขึ้นไป	25	25	25	4. รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (10คะแนน)			
1.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1-9 กิโลเมตร	5			4.1 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (ไป 1 เที่ยว กลับ 1 เที่ยว) วิ่งสม่ำเสมอ	6		
10-19 กิโลเมตร	10			4.2 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (วิ่งไม่สม่ำเสมอ)	8		
20-29 กิโลเมตร	15			4.3 ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน	10	10	10
30-39 กิโลเมตร	20			คะแนน	10	10	10
40 กิโลเมตร ขึ้นไป	25	25	25	หมายเหตุ สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านให้หมายถึง สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านไม่เกินระยะ 1 กิโลเมตรด้วย			
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 25 คะแนน ให้ได้ 25 คะแนน)	25	25	25	5. เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (5คะแนน)			
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง 10.2 กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 87.52 กิโลเมตร รวม 97.72 กิโลเมตร				รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
2. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (15 คะแนน)				5.1 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 15-29 วัน	3		
2.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	5.2 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 30 วันขึ้นไป	5		
1 กิโลเมตรขึ้นไป	10			คะแนน	5	0	0
2.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รวมคะแนนข้อ 1-5 (มากกว่า 50 คะแนน ให้ได้ 50 คะแนน)			
1-3 กิโลเมตร	3			2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ (20 คะแนน)			
4-7 กิโลเมตร	5			ไฟฟ้าที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
8-11 กิโลเมตร	7	7	7	2.1 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
12 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.2 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4		
2.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	2.3 ไม่มีไฟฟ้าใช้	8		
40-59 กิโลเมตร	3			น้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
60-119 กิโลเมตร	5			2.4 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
120-179 กิโลเมตร	7			2.5 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4		
180 กิโลเมตร ขึ้นไป	10	10	10	2.6 ไม่มีน้ำใช้	8	8	0
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 15 คะแนน ให้ได้ 15 คะแนน)	15	15	15	โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง 10.2 กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 195.17 กิโลเมตร รวม 205.37 กิโลเมตร				2.7 ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ งานดาวเทียมเพื่อการสื่อสาร	3		
				2.8 ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใดๆ	4		
				รวมคะแนน ข้อ 2 (20 คะแนน)	20	8	0
				3. พื้นที่เสี่ยงภัย (กระทรวงการคลังกำหนด) 30 คะแนน	30	0	0
				4. ความสุขุมของโรคภัยไข้เจ็บ (กระทรวงการคลังกำหนด) 20 คะแนน	20	0	0
				คะแนนรวมทั้งหมด	120	58	50

2. องค์การบริหารส่วนตำบลปางมะผ้า อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. สำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา สูง 782 เมตร จากระดับน้ำทะเล (หลักเกณฑ์กำหนดให้ที่ตั้งสูงกว่า 385 เมตร จากระดับน้ำทะเล เป็นพื้นที่ภูเขา) คะแนนรวม 120 คะแนน : ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)

1. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (25คะแนน)				3. สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการเดินทางยากลำบาก เข้าออกเส้นทางเดียวข้ามภูเขา (10 คะแนน)			
1.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ระยะทางจาก อบต. ถึงแยก ทล 1095 ความยาว 6.01 กิโลเมตร	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1 กิโลเมตรขึ้นไป	25			40-69 กิโลเมตร	4		
1.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	70-99 กิโลเมตร	7		
1-3 กิโลเมตร	10			100 กิโลเมตร ขึ้นไป	10		
4-7 กิโลเมตร	15			คะแนน	10	0	0
8 กิโลเมตร ขึ้นไป	25			4. รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (10คะแนน)			
1.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1-9 กิโลเมตร	5			4.1 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (ไป 1 เที่ยว กลับ 1 เที่ยว) วิ่งสม่ำเสมอ	6		
10-19 กิโลเมตร	10	10	10	4.2 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (วิ่งไม่สม่ำเสมอ)	8		
20-29 กิโลเมตร	15			4.3 ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน	10	10	10
30-39 กิโลเมตร	20			คะแนน	10	10	10
40 กิโลเมตร ขึ้นไป	25			หมายเหตุ สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านให้หมายถึง สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านไม่เกินระยะ 1 กิโลเมตรด้วย			
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 25 คะแนน ให้ได้ 25 คะแนน)	25	10	10	5. เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (5คะแนน)			
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 14.85 กิโลเมตร รวม 14.85 กิโลเมตร				รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
2. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (15 คะแนน)				5.1 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 15-29 วัน	3		
2.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	5.2 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 30 วันขึ้นไป	5		
1 กิโลเมตรขึ้นไป	10			คะแนน	5	0	0
2.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รวมคะแนนข้อ 1-5 (มากกว่า 50 คะแนน ให้ได้ 50 คะแนน)			
1-3 กิโลเมตร	3			2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ (20 คะแนน)			
4-7 กิโลเมตร	5			ไฟฟ้าที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
8-11 กิโลเมตร	7			2.1 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
12 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.2 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4	4	
2.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	2.3 ไม่มีไฟฟ้าใช้	8		
40-59 กิโลเมตร	3			น้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
60-119 กิโลเมตร	5	5	5	2.4 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
120-179 กิโลเมตร	7			2.5 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4	4	
180 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.6 ไม่มีน้ำใช้ (ประปาภูเขา)	8		
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 15 คะแนน ให้ได้ 15 คะแนน)	15	5	5	โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 62.29 กิโลเมตร รวม 62.29 กิโลเมตร				2.7 ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ งานดาวเทียมเพื่อการสื่อสาร	3		
				2.8 ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใดๆ	4		
				รวมคะแนน ข้อ 2 (20 คะแนน)	20	8	0
				3. พื้นที่เสี่ยงภัย (กระทรวงการคลังกำหนด) 30 คะแนน	30	30	30
				4. ความสุขุมของโรคภัยไข้เจ็บ (กระทรวงการคลังกำหนด) 20 คะแนน	20	5	5
				คะแนนรวมทั้งหมด	120	68	60

3. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปลิง อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. สำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา สูง 1,079 เมตร จากระดับน้ำทะเล (หลักเกณฑ์กำหนดให้ที่ตั้งสูงกว่า 385 เมตร จากระดับน้ำทะเล เป็นพื้นที่ภูเขา) คะแนนรวม 120 คะแนน : ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)

1. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (25คะแนน)				3. สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการเดินทางยากลำบาก เข้าออกเส้นทางเดียวข้ามภูเขา (10 คะแนน)						
1.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ระยะทางจาก อบต. ถึงถนนหมู่บ้านเชื่อมไปอำเภอ ยาว 1.45 กิโลเมตร	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ			
1 กิโลเมตรขึ้นไป	25			40-69 กิโลเมตร	4	4				
1.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	70-99 กิโลเมตร	7					
1-3 กิโลเมตร	10			100 กิโลเมตร ขึ้นไป	10					
4-7 กิโลเมตร	15			คะแนน	10	4	0			
8 กิโลเมตร ขึ้นไป	25	25	25	4. รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (10คะแนน)						
1.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด						
1-9 กิโลเมตร	5			4.1 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (ไป 1 เที่ยว กลับ 1 เที่ยว) วิ่งสม่ำเสมอ	6					
10-19 กิโลเมตร	10			4.2 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (วิ่งไม่สม่ำเสมอ)	8					
20-29 กิโลเมตร	15			4.3 ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน	10	10	10			
30-39 กิโลเมตร	20	20	20	คะแนน	10	10	10			
40 กิโลเมตร ขึ้นไป	25			หมายเหตุ สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านให้หมายถึง สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านไม่เกินระยะ 1 กิโลเมตรด้วย						
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 25 คะแนน ให้ได้ 25 คะแนน)	25	45	25	5. เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (5คะแนน)						
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง 19 กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 33.36 กิโลเมตร รวม 52.36 กิโลเมตร				รายละเอียด				คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
2. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (15 คะแนน)				5.1 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 15-29 วัน	3					
2.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	5.2 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 30 วันขึ้นไป (อบจ.รับรอง 45 วัน)	5	5	5			
1 กิโลเมตรขึ้นไป	10			คะแนน	5	5	5			
2.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รวมคะแนนข้อ 1-5 (มากกว่า 50 คะแนน ให้ได้ 50 คะแนน)						
1-3 กิโลเมตร	3			50	50	50	50			
4-7 กิโลเมตร	5			2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ (20 คะแนน)						
8-11 กิโลเมตร	7			ไฟฟ้าที่นำมาใช้ในสำนักงาน						
12 กิโลเมตร ขึ้นไป	10	10	10	2.1 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2					
2.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	2.2 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4					
40-59 กิโลเมตร	3	0	0	2.3 ไม่มีไฟฟ้าใช้ (ใช้โซล่าเซลล์)	8	8				
60-119 กิโลเมตร	5			น้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน						
120-179 กิโลเมตร	7			2.4 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2					
180 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.5 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4					
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 15 คะแนน ให้ได้ 15 คะแนน)	15	10	10	2.6 ไม่มีน้ำใช้ (ใช้ประปาภูเขา)	8	8				
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง 19 กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 30.02 กิโลเมตร รวม 49.02 กิโลเมตร				โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน						
มีหนังสือรับรองจากสำนักงานพลังงานจังหวัดแม่ฮ่องสอนว่า อบต.ห้วยปลิง กระแสไฟฟ้าไม่เพียงพอต่อการใช้งาน หนังสือสำนักงานพลังงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส 0015.2/320 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564				2.7 ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ งานดาวเทียมเพื่อการสื่อสาร	3					
				2.8 ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใดๆ	4					
				รวมคะแนน ข้อ 2 (20 คะแนน)						
				20	16	0				
				3. พื้นที่เสี่ยงภัย (กระทรวงการคลังกำหนด) 30 คะแนน						
				30	0	0				
				4. ความสุขุมของโรคภัยไข้เจ็บ (กระทรวงการคลังกำหนด) 20 คะแนน						
				20	5	0				
				คะแนนรวมทั้งหมด						
				120	71	50				

4. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กิ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

1. สำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา สูง 567 เมตร จากระดับน้ำทะเล (หลักเกณฑ์กำหนดให้ที่ตั้งสูงกว่า 385 เมตร จากระดับน้ำทะเล เป็นพื้นที่ภูเขา) คะแนนรวม 120 คะแนน : ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)

1. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (25คะแนน)				3. สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการเดินทางยากลำบาก เข้าออกเส้นทางเดียวข้ามภูเขา (10 คะแนน)			
1.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ระยะทางจาก อบต. ถึงแยก ทล 108 ความยาว 12.01 กิโลเมตร	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1 กิโลเมตรขึ้นไป	25			40-69 กิโลเมตร	4		
1.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	70-99 กิโลเมตร	7		
1-3 กิโลเมตร	10	10	10	100 กิโลเมตร ขึ้นไป	10		
4-7 กิโลเมตร	15			คะแนน	10	0	0
8 กิโลเมตร ขึ้นไป	25			4. รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (10คะแนน)			
1.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1-9 กิโลเมตร	5			4.1 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (ไป 1 เที่ยว กลับ 1 เที่ยว) วิ่งสม่ำเสมอ	6		
10-19 กิโลเมตร	10			4.2 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (วิ่งไม่สม่ำเสมอ)	8		
20-29 กิโลเมตร	15	15	15	4.3 ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน	10	10	10
30-39 กิโลเมตร	20			คะแนน	10	10	10
40 กิโลเมตร ขึ้นไป	25			หมายเหตุ สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านให้หมายถึง สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านไม่เกินระยะ 1 กิโลเมตรด้วย			
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 25 คะแนน ให้ได้ 25 คะแนน)	25	25	25	5. เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (5คะแนน)			
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง 1.2 กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 28.68 กิโลเมตร รวม 29.38 กิโลเมตร				รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
2. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (15 คะแนน)				5.1 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 15-29 วัน	3		
2.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	5.2 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 30 วันขึ้นไป	5		
1 กิโลเมตรขึ้นไป	10			คะแนน	5	0	0
2.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รวมคะแนนข้อ 1-5 (มากกว่า 50 คะแนน ให้ได้ 50 คะแนน)			
1-3 กิโลเมตร	3	3	3	2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ (20 คะแนน)			
4-7 กิโลเมตร	5			ไฟฟ้าที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
8-11 กิโลเมตร	7			2.1 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
12 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.2 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4		
2.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	2.3 ไม่มีไฟฟ้าใช้	8		
40-59 กิโลเมตร	3			น้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
60-119 กิโลเมตร	5	5	5	2.4 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
120-179 กิโลเมตร	7			2.5 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4		
180 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.6 ไม่มีน้ำใช้	8		
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 15 คะแนน ให้ได้ 15 คะแนน)	15	8	8	โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง 1.2 กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 90.97 กิโลเมตร รวม 92.17 กิโลเมตร				2.7 ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ งานดาวเทียมเพื่อการสื่อสาร	3		
				2.8 ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใดๆ	4		
				รวมคะแนน ข้อ 2 (20 คะแนน)	20	0	0
				3. พื้นที่เสี่ยงภัย (กระทรวงการคลังกำหนด) 30 คะแนน	30	10	10
				4. ความสุขุมของโรคภัยไข้เจ็บ (กระทรวงการคลังกำหนด) 20 คะแนน	20	15	15
				คะแนนรวมทั้งหมด	120	68	68

5. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ณาจาง อำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. สำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา สูง 654 เมตร จากระดับน้ำทะเล (หลักเกณฑ์กำหนดให้ที่ตั้งสูงกว่า 385 เมตร จากระดับน้ำทะเล เป็นพื้นที่ภูเขา) คะแนนรวม 120 คะแนน : ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)

1. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (25คะแนน)				3. สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการเดินทางยากลำบาก เข้าออกเส้นทางเดียวข้ามภูเขา (10 คะแนน)			
1.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ระยะทางจาก อบต. ถึงแยก ทล 108 ความยาว 26.84 กิโลเมตร	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1 กิโลเมตรขึ้นไป	25			40-69 กิโลเมตร	4		
1.2 ถนนลาลอง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	70-99 กิโลเมตร	7		
1-3 กิโลเมตร	10			100 กิโลเมตร ขึ้นไป	10		
4-7 กิโลเมตร	15			คะแนน	10	0	0
8 กิโลเมตร ขึ้นไป	25			4. รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (10คะแนน)			
1.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1-9 กิโลเมตร	5			4.1 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (ไป 1 เที่ยว กลับ 1 เที่ยว) วิ่งสม่ำเสมอ	6		
10-19 กิโลเมตร	10			4.2 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (วิ่งไม่สม่ำเสมอ)	8		
20-29 กิโลเมตร	15			4.3 ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน	10	10	10
30-39 กิโลเมตร	20			คะแนน	10	10	10
40 กิโลเมตร ขึ้นไป	25	25	25	หมายเหตุ สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านให้หมายถึง สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านไม่เกินระยะ 1 กิโลเมตรด้วย			
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 25 คะแนน ให้ได้ 25 คะแนน)	25	25	25	5. เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (5คะแนน)			
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาลอง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 49.96 กิโลเมตร รวม 49.96 กิโลเมตร				รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
2. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (15 คะแนน)				5.1 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 15-29 วัน	3		
2.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	5.2 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 30 วันขึ้นไป	5		
1 กิโลเมตรขึ้นไป	10			คะแนน	5	0	0
2.2 ถนนลาลอง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รวมคะแนนข้อ 1-5 (มากกว่า 50 คะแนน ให้ได้ 50 คะแนน)			
1-3 กิโลเมตร	3			2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ (20 คะแนน)			
4-7 กิโลเมตร	5			ไฟฟ้าที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
8-11 กิโลเมตร	7			2.1 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
12 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.2 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4		
2.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	2.3 ไม่มีไฟฟ้าใช้	8		
40-59 กิโลเมตร	3			น้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
60-119 กิโลเมตร	5			2.4 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
120-179 กิโลเมตร	7	7	7	2.5 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป (อำเภอรับรอง 98 วัน)	4	4	4
180 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.6 ไม่มีน้ำใช้ (ประปาภูเขา)	8		
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 15 คะแนน ให้ได้ 15 คะแนน)	15	7	7	โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาลอง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 138.98 กิโลเมตร รวม 138.98 กิโลเมตร				2.7 ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ จานดาวเทียมเพื่อการสื่อสาร	3		
				2.8 ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใดๆ	4		
				รวมคะแนน ข้อ 2 (20 คะแนน)	20	4	4
				3. พื้นที่เสี่ยงภัย (กระทรวงการคลังกำหนด) 30 คะแนน	30	0	0
				4. ความสุขุมของโรคภัยไข้เจ็บ (กระทรวงการคลังกำหนด) 20 คะแนน	20	5	5
				คะแนนรวมทั้งหมด	120	51	51

6. องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย อำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. สำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา สูง 1,056 เมตร จากระดับน้ำทะเล (หลักเกณฑ์กำหนดให้ที่ตั้งสูงกว่า 385 เมตร จากระดับน้ำทะเล เป็นพื้นที่ภูเขา) คะแนนรวม 120 คะแนน : ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)

1. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (25คะแนน)				3. สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการเดินทางยากลำบาก เข้าออกเส้นทางเดียวข้ามภูเขา (10 คะแนน)			
1.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ระยะทางจาก อบต. ถึงแยก ทล 108 ความยาว 34.605 กิโลเมตร	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1 กิโลเมตรขึ้นไป	25			40-69 กิโลเมตร	4		
1.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	70-99 กิโลเมตร	7		
1-3 กิโลเมตร	10		10	100 กิโลเมตร ขึ้นไป	10		
4-7 กิโลเมตร	15	15		คะแนน	10	0	0
8 กิโลเมตร ขึ้นไป	25			4. รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (10คะแนน)			
1.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1-9 กิโลเมตร	5			4.1 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (ไป 1 เที่ยว กลับ 1 เที่ยว) วิ่งสม่ำเสมอ	6		
10-19 กิโลเมตร	10			4.2 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (วิ่งไม่สม่ำเสมอ)	8		
20-29 กิโลเมตร	15			4.3 ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน	10	10	10
30-39 กิโลเมตร	20			คะแนน	10	10	10
40 กิโลเมตร ขึ้นไป	25	25	25	หมายเหตุ สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านให้หมายถึง สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านไม่เกินระยะ 1 กิโลเมตรด้วย			
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 25 คะแนน ให้ได้ 25 คะแนน)	25	25	25	5. เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (5คะแนน)			
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง 1.7 กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 66.24 กิโลเมตร รวม 67.94 กิโลเมตร				รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
2. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (15 คะแนน)				5.1 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 15-29 วัน	3		
2.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	5.2 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 30 วันขึ้นไป	5		
1 กิโลเมตรขึ้นไป	10			คะแนน	5	0	0
2.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รวมคะแนนข้อ 1-5 (มากกว่า 50 คะแนน ให้ได้ 50 คะแนน)			
1-3 กิโลเมตร	3	3	3	2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ (20 คะแนน)			
4-7 กิโลเมตร	5			ไฟฟ้าที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
8-11 กิโลเมตร	7			2.1 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป กฟภ. รับรอง 78 วัน	2		2
12 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.2 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4	4	
2.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	2.3 ไม่มีไฟฟ้าใช้	8		
40-59 กิโลเมตร	3			น้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
60-119 กิโลเมตร	5			2.4 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
120-179 กิโลเมตร	7	7	7	2.5 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4	4	
180 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.6 ไม่มีน้ำใช้ (ใช้ประปาภูเขา)	8		
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 15 คะแนน ให้ได้ 15 คะแนน)	15	10	10	โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง 1.7 กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 121.85 กิโลเมตร รวม 123.55 กิโลเมตร				2.7 ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ จานดาวเทียมเพื่อการสื่อสาร	3		
				2.8 ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใดๆ	4		
				รวมคะแนน ข้อ 2 (20 คะแนน)	20	8	2
				3. พื้นที่เสี่ยงภัย (กระทรวงการคลังกำหนด) 30 คะแนน	30	0	0
				4. ความสุขุมของโรคภัยไข้เจ็บ (กระทรวงการคลังกำหนด) 20 คะแนน	20	5	5
				คะแนนรวมทั้งหมด	120	58	52

7. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เฒ่า อำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. สำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา สูง 747 เมตร จากระดับน้ำทะเล (หลักเกณฑ์กำหนดให้ที่ตั้งสูงกว่า 385 เมตร จากระดับน้ำทะเล เป็นพื้นที่ภูเขา) คะแนนรวม 120 คะแนน : ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)

1. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (25คะแนน)				3. สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการเดินทางยากลำบาก เข้าออกเส้นทางเดียวข้ามภูเขา (10 คะแนน)			
1.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ระยะทางจาก อบต. ถึงแยก ทล 108 ความยาว 14.855 กิโลเมตร	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1 กิโลเมตรขึ้นไป	25			40-69 กิโลเมตร	4	4	
1.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	70-99 กิโลเมตร	7		
1-3 กิโลเมตร	10			100 กิโลเมตร ขึ้นไป	10		
4-7 กิโลเมตร	15			คะแนน	10	4	0
8 กิโลเมตร ขึ้นไป	25			4. รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (10คะแนน)			
1.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1-9 กิโลเมตร	5			4.1 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (ไป 1 เที่ยว กลับ 1 เที่ยว) วิ่งสม่ำเสมอ	6		
10-19 กิโลเมตร	10			4.2 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (วิ่งไม่สม่ำเสมอ)	8		
20-29 กิโลเมตร	15			4.3 ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน	10	10	10
30-39 กิโลเมตร	20			คะแนน	10	10	10
40 กิโลเมตร ขึ้นไป	25	25	25	หมายเหตุ สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านให้หมายถึง สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านไม่เกินระยะ 1 กิโลเมตรด้วย			
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 25 คะแนน ให้ได้ 25 คะแนน)	25	25	25	5. เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (5คะแนน)			
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 48.19 กิโลเมตร รวม 48.19 กิโลเมตร				รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
2. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (15 คะแนน)				5.1 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 15-29 วัน	3		
2.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	5.2 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 30 วันขึ้นไป	5		
1 กิโลเมตรขึ้นไป	10			คะแนน	5	0	0
2.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รวมคะแนนข้อ 1-5 (มากกว่า 50 คะแนน ให้ได้ 50 คะแนน)			
1-3 กิโลเมตร	3			2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ (20 คะแนน)			
4-7 กิโลเมตร	5			ไฟฟ้าที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
8-11 กิโลเมตร	7			2.1 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไปฯ กฟภ. รับรอง 60 วัน	2	2	2
12 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.2 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไปฯ	4		
2.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	2.3 ไม่มีไฟฟ้าใช้ฯ	8		
40-59 กิโลเมตร	3			น้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
60-119 กิโลเมตร	5	5	5	2.4 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไปฯ	2		
120-179 กิโลเมตร	7			2.5 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไปฯ อำเภอรับรอง 96 วัน	4	4	4
180 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.6 ไม่มีน้ำใช้ฯ (ประปาภูเขา)	8		
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 15 คะแนน ให้ได้ 15 คะแนน)	15	5	5	โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 112.17 กิโลเมตร รวม 112.17 กิโลเมตร				2.7 ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ งานดาวเทียมเพื่อการสื่อสารฯ	3		
				2.8 ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใดๆ	4		
				รวมคะแนน ข้อ 2 (20 คะแนน)			
				3. ความเสี่ยงภัย (กระทรวงการคลังกำหนด) 30 คะแนน			
				4. ความสุขุมของโรคภัยไข้เจ็บ (กระทรวงการคลังกำหนด) 20 คะแนน			
คะแนนรวมทั้งหมด					120	55	51

8. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่คง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. สำนักงานตั้งอยู่บนพื้นที่ราบบริเวณภูเขา สูง 224 เมตร จากระดับน้ำทะเล (การเดินทางเข้าออก ขึ้น-ลง ข้ามภูเขาที่สูงกว่า 385 เมตร จากระดับน้ำทะเล เป็นพื้นที่ราบบริเวณภูเขา) คะแนนรวม 120 คะแนน : ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)

1. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (25 คะแนน)				3. สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการเดินทางยากลำบาก เข้าออกเส้นทางเดียวข้ามภูเขา (10 คะแนน)			
1.1 ถนนลาดลง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ระยะทางจาก อบต. ถึงแยก ทล 108 ความยาว 3.97 กิโลเมตร	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1-4 กิโลเมตร	10			40-69 กิโลเมตร	4		
5-8 กิโลเมตร	15			70-99 กิโลเมตร	7		
9-12 กิโลเมตร	20			100 กิโลเมตร ขึ้นไป	10		
13 กิโลเมตร ขึ้นไป	25			คะแนน	10	0	0
1.2 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต				4. รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (10คะแนน)			
คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	
20-29 กิโลเมตร	5			4.1 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (ไป 1 เที่ยว กลับ 1 เที่ยว) วิ่งสม่ำเสมอ	6		
30-39 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			4.2 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (วิ่งไม่สม่ำเสมอ)	8		
40 กิโลเมตร ขึ้นไป	15			4.3 ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน	10	10	10
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 25 คะแนน ให้ได้ 25 คะแนน)	25	0	0	คะแนน	10	10	10
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดลง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 2.48 กิโลเมตร รวม 2.48 กิโลเมตร				หมายเหตุ สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านให้หมายถึง สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านไม่เกินระยะ 1 กิโลเมตรด้วย			
2. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (15 คะแนน)				5. เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (5คะแนน)			
2.1 ถนนลาดลง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1-4 กิโลเมตร	3			5.1 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 15-29 วัน	3	3	
5-8 กิโลเมตร	5			5.2 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 30 วันขึ้นไป	5		
9-12 กิโลเมตร	7			คะแนน	5	3	0
13 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			รวมคะแนนข้อ 1-5 (มากกว่า 50 คะแนน ให้ได้ 50 คะแนน)	50	20	17
2.2 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต				2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ (20 คะแนน)			
คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ไฟฟ้าที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	
60-79 กิโลเมตร	3			2.1 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
80-139 กิโลเมตร	5			2.2 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4		
140-199 กิโลเมตร	7	7	7	2.3 ไม่มีไฟฟ้าใช้	8		
200 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			น้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 15 คะแนน ให้ได้ 15 คะแนน)	15	7	7	2.4 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดลง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 163.12 กิโลเมตร รวม 163.12 กิโลเมตร				2.5 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป			
				2.6 ไม่มีน้ำใช้ (ประปาภูเขา)	8		
				โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
				2.7 ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ งานดาวเทียมเพื่อการสื่อสารฯ	3		
				2.8 ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใดๆ	4		
				รวมคะแนน ข้อ 2 (20 คะแนน)	20	0	0
				3. พื้นที่เสี่ยงภัย (กระทรวงการคลังกำหนด) 30 คะแนน	30	25	25
				4. ความสุขุมของโรคภัยไข้เจ็บ (กระทรวงการคลังกำหนด) 20 คะแนน	20	20	20
คะแนนรวมทั้งหมด					120	65	62

9. องค์การบริหารส่วนตำบลเสาหิน อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. สำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา สูง 397 เมตร จากระดับน้ำทะเล (หลักเกณฑ์กำหนดให้ที่ตั้งสูงกว่า 385 เมตร จากระดับน้ำทะเล เป็นพื้นที่ภูเขา) คะแนนรวม 120 คะแนน : ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)

1. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (25คะแนน)				3. สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการเดินทางยากลำบาก เข้าออกเส้นทางเดียวข้ามภูเขา (10 คะแนน)			
1.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ระยะทางจาก อบต. ถึงแยก ทล 108 ความยาว 66.5 กิโลเมตร	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1 กิโลเมตรขึ้นไป	25			40-69 กิโลเมตร	4		
1.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	70-99 กิโลเมตร	7		
1-3 กิโลเมตร	10			100 กิโลเมตร ขึ้นไป	10	10	
4-7 กิโลเมตร	15			คะแนน	10	10	0
8 กิโลเมตร ขึ้นไป	25	25	25	4. รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (10คะแนน)			
1.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1-9 กิโลเมตร	5			4.1 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (ไป 1 เที่ยว กลับ 1 เที่ยว) วิ่งสม่ำเสมอ	6		
10-19 กิโลเมตร	10			4.2 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (วิ่งไม่สม่ำเสมอ)	8		
20-29 กิโลเมตร	15			4.3 ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน	10	10	10
30-39 กิโลเมตร	20			คะแนน	10	10	10
40 กิโลเมตร ขึ้นไป	25	25	25	หมายเหตุ สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านให้หมายถึง สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านไม่เกินระยะ 1 กิโลเมตรด้วย			
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 25 คะแนน ให้ได้ 25 คะแนน)	25	25	25	5. เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (5คะแนน)			
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง 17.113 กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 52.887 กิโลเมตร รวม 70 กิโลเมตร				รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
2. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (15 คะแนน)				5.1 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 15-29 วัน	3		
2.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	5.2 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 30 วันขึ้นไป	5	5	
1 กิโลเมตรขึ้นไป	10			คะแนน	5	5	0
2.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รวมคะแนนข้อ 1-5 (มากกว่า 50 คะแนน ให้ได้ 50 คะแนน)			
1-3 กิโลเมตร	3			2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ (20 คะแนน)			
4-7 กิโลเมตร	5			ไฟฟ้าที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
8-11 กิโลเมตร	7			2.1 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2	2	
12 กิโลเมตร ขึ้นไป	10	10	10	2.2 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4		
2.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	2.3 ไม่มีไฟฟ้าใช้ (โซลาเซลล์)	8		
40-59 กิโลเมตร	3			น้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
60-119 กิโลเมตร	5			2.4 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
120-179 กิโลเมตร	7			2.5 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4		
180 กิโลเมตร ขึ้นไป	10	10	10	2.6 ไม่มีน้ำใช้ (ประปาภูเขา)	8		
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 15 คะแนน ให้ได้ 15 คะแนน)	15	15	15	โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง 17.113 กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 185.89 กิโลเมตร รวม 203 กิโลเมตร				2.7 ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ งานดาวเทียมเพื่อการสื่อสาร	3		
				2.8 ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใดๆ	4		
				รวมคะแนน ข้อ 2 (20 คะแนน)	20	2	0
				3. พื้นที่เสี่ยงภัย (กระทรวงการคลังกำหนด) 30 คะแนน	30	25	25
				4. ความสุขุมของโรคภัยไข้เจ็บ (กระทรวงการคลังกำหนด) 20 คะแนน	20	20	20
				คะแนนรวมทั้งหมด	120	97	95

10. องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแป๋ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. สำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา สูง 938 เมตร จากระดับน้ำทะเล (หลักเกณฑ์กำหนดให้ที่ตั้งสูงกว่า 385 เมตร จากระดับน้ำทะเล เป็นพื้นที่ภูเขา) คะแนนรวม 120 คะแนน : ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)

1. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (25คะแนน)				3. สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการเดินทางยากลำบาก เข้าออกเส้นทางเดียวข้ามภูเขา (10 คะแนน)			
1.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ระยะทางจาก อบต. ถึงแยก ทล.108 ความยาว 28.22 กิโลเมตร	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1 กิโลเมตรขึ้นไป	25			40-69 กิโลเมตร	4		
1.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	70-99 กิโลเมตร	7		
1-3 กิโลเมตร	10			100 กิโลเมตร ขึ้นไป	10		
4-7 กิโลเมตร	15			คะแนน	10	0	0
8 กิโลเมตร ขึ้นไป	25			4. รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (10คะแนน)			
1.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด			
1-9 กิโลเมตร	5			4.1 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (ไป 1 เที่ยว กลับ 1 เที่ยว) วิ่งสม่ำเสมอ	6		
10-19 กิโลเมตร	10			4.2 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (วิ่งไม่สม่ำเสมอ)	8		
20-29 กิโลเมตร	15			4.3 ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน	10	10	10
30-39 กิโลเมตร	20			คะแนน	10	10	10
40 กิโลเมตร ขึ้นไป	25	25	25	หมายเหตุ สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านให้หมายถึง สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านไม่เกินระยะ 1 กิโลเมตรด้วย			
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 25 คะแนน ให้ได้ 25 คะแนน)	25	25	25	5. เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (5คะแนน)			
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 42.56 กิโลเมตร รวม 42.56 กิโลเมตร				รายละเอียด			
2. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (15 คะแนน)				คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	
2.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	5.1 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 15-29 วัน	3		
1 กิโลเมตรขึ้นไป	10			5.2 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 30 วันขึ้นไป	5		
2.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	คะแนน	5	0	0
1-3 กิโลเมตร	3			รวมคะแนนข้อ 1-5 (มากกว่า 50 คะแนน ให้ได้ 50 คะแนน)	50	45	45
4-7 กิโลเมตร	5			2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ (20 คะแนน)			
8-11 กิโลเมตร	7			ไฟฟ้าที่นำมาใช้ในสำนักงาน			
12 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2.1 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
2.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	2.2 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4		
40-59 กิโลเมตร	3			2.3 ไม่มีไฟฟ้าใช้	8		
60-119 กิโลเมตร	5			น้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน			
120-179 กิโลเมตร	7			2.4 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
180 กิโลเมตร ขึ้นไป	10	10	10	2.5 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4		
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 15 คะแนน ให้ได้ 15 คะแนน)	15	10	10	2.6 ไม่มีน้ำใช้ (ประปาภูเขา)	8		
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 202.65 กิโลเมตร รวม 202.65 กิโลเมตร				โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน			
				2.7 ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ งานดาวเทียมเพื่อการสื่อสาร	3		
				2.8 ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใดๆ	4		
				รวมคะแนน ข้อ 2 (20 คะแนน)	20	0	0
				3. พื้นที่เสี่ยงภัย (กระทรวงการคลังกำหนด) 30 คะแนน			
					30	0	0
				4. ความสุขุมของโรคภัยไข้เจ็บ (กระทรวงการคลังกำหนด) 20 คะแนน			
					20	5	5
				คะแนนรวมทั้งหมด			
					120	50	50

11. องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. สำนักงานตั้งอยู่บนภูเขา สูง 738 เมตร จากระดับน้ำทะเล (หลักเกณฑ์กำหนดให้ที่ตั้งสูงกว่า 385 เมตร จากระดับน้ำทะเล เป็นพื้นที่ภูเขา) คะแนนรวม 120 คะแนน : ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)

1. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (25คะแนน)				3. สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการเดินทางยากลำบาก เข้าออกเส้นทางเดียวข้ามภูเขา (10 คะแนน)			
1.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ระยะทางจาก อบต. ถึงแยก ทล 108 ความยาว 13.83 กิโลเมตร	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1 กิโลเมตรขึ้นไป	25			40-69 กิโลเมตร	4		
1.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	70-99 กิโลเมตร	7		
1-3 กิโลเมตร	10			100 กิโลเมตร ขึ้นไป	10		
4-7 กิโลเมตร	15			คะแนน	10	0	0
8 กิโลเมตร ขึ้นไป	25			4. รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (10คะแนน)			
1.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1-9 กิโลเมตร	5			4.1 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (ไป 1 เที่ยว กลับ 1 เที่ยว) วิ่งสม่ำเสมอ	6		
10-19 กิโลเมตร	10			4.2 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (วิ่งไม่สม่ำเสมอ)	8		
20-29 กิโลเมตร	15			4.3 ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน	10	10	10
30-39 กิโลเมตร	20			คะแนน	10	10	10
40 กิโลเมตร ขึ้นไป	25	25	25	หมายเหตุ สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านให้หมายถึง สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านไม่เกินระยะ 1 กิโลเมตรด้วย			
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 25 คะแนน ให้ได้ 25 คะแนน)	25	25	25	5. เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (5คะแนน)			
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 69.99 กิโลเมตร รวม 69.99 กิโลเมตร				รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
2. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (15 คะแนน)				5.1 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 15-29 วัน	3		
2.1 กรณีเดินเท้า	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	5.2 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 30 วันขึ้นไป	5		
1 กิโลเมตรขึ้นไป	10			คะแนน	5	0	0
2.2 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รวมคะแนนข้อ 1-5 (มากกว่า 50 คะแนน ให้ได้ 50 คะแนน)			
1-3 กิโลเมตร	3			50			
4-7 กิโลเมตร	5			45			
8-11 กิโลเมตร	7			45			
12 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ (20 คะแนน)			
2.3 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ไฟฟ้าที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
40-59 กิโลเมตร	3			2.1 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2	2	
60-119 กิโลเมตร	5			2.2 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4		
120-179 กิโลเมตร	7			2.3 ไม่มีไฟฟ้าใช้	8		
180 กิโลเมตร ขึ้นไป	10	10	10	น้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 15 คะแนน ให้ได้ 15 คะแนน)	15	10	10	2.4 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 205.83 กิโลเมตร รวม 205.83 กิโลเมตร				2.5 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4	4	
				2.6 ไม่มีน้ำใช้	8		
				โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
				2.7 ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ จานดาวเทียมเพื่อการสื่อสาร	3		
				2.8 ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใดๆ	4		
				รวมคะแนน ข้อ 2 (20 คะแนน)	20	6	0
				3. พื้นที่เสี่ยงภัย (กระทรวงการคลังกำหนด) 30 คะแนน	30	0	0
				4. ความสุขุมของโรคภัยไข้เจ็บ (กระทรวงการคลังกำหนด) 20 คะแนน	20	5	5
				คะแนนรวมทั้งหมด	120	56	50

12.องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. สำนักงานตั้งอยู่บนพื้นที่ราบบริเวณภูเขา สูง 127 เมตร จากระดับน้ำทะเล (การเดินทางเข้าออก ขึ้น-ลง ข้ามภูเขาที่สูงกว่า 385 เมตร จากระดับน้ำทะเล เป็นพื้นที่ราบบริเวณภูเขา) คะแนนรวม 120 คะแนน : ผ่านเกณฑ์ (รวม 50 คะแนนขึ้นไป)

1. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงที่ว่าการอำเภอ (25 คะแนน)				3. สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีการเดินทางยากลำบาก เข้าออกเส้นทางเดียวข้ามภูเขา (10 คะแนน)			
1.1 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ระยะทางจาก อบต. ถึงแยก ทล 105 ความยาว 33.16 กิโลเมตร	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1-4 กิโลเมตร	10			40-69 กิโลเมตร	4		
5-8 กิโลเมตร	15			70-99 กิโลเมตร	7		
9-12 กิโลเมตร	20			100 กิโลเมตร ขึ้นไป	10		
13 กิโลเมตร ขึ้นไป	25			คะแนน	10	0	0
1.2 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต				4. รถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน (10คะแนน)			
คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	
20-29 กิโลเมตร	5			4.1 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (ไป 1 เที่ยว กลับ 1 เที่ยว) วิ่งสม่ำเสมอ	6		
30-39 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			4.2 วิ่งผ่านวันละไม่เกิน 2 เที่ยว (วิ่งไม่สม่ำเสมอ)	8		
40 กิโลเมตร ขึ้นไป	15	15	15	4.3 ไม่มีรถประจำทางวิ่งผ่านสำนักงาน	10	10	10
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 25 คะแนน ให้ได้ 25 คะแนน)	25	15	15	คะแนน	10	10	10
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 47.34 กิโลเมตร รวม 47.34 กิโลเมตร				หมายเหตุ สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านให้หมายถึง สำนักงานที่มีรถประจำทางวิ่งผ่านไม่เกินระยะ 1 กิโลเมตรด้วย			
2. ระยะทางใกล้หรือสะดวกที่สุด จากสำนักงานถึงศาลากลางจังหวัด (15 คะแนน)				5. เส้นทางคมนาคมไม่สามารถใช้สัญจรไปมาได้ (5คะแนน)			
2.1 ถนนลาดยาง	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	รายละเอียด	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
1-4 กิโลเมตร	3			5.1 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 15-29 วัน	3		
5-8 กิโลเมตร	5			5.2 รถยนต์โดยสารไม่สามารถใช้เส้นทางคมนาคมได้ ปีละ 30 วันขึ้นไป	5		
9-12 กิโลเมตร	7			คะแนน	5	0	0
13 กิโลเมตร ขึ้นไป	10			รวมคะแนนข้อ 1-5 (มากกว่า 50 คะแนน ให้ได้ 50 คะแนน)	50	35	35
2.2 ถนนลาดยางหรือคอนกรีต				2. ความขาดแคลนสาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีพ (20 คะแนน)			
คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	ไฟฟ้าที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ	
60-79 กิโลเมตร	3			2.1 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
80-139 กิโลเมตร	5			2.2 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป	4		
140-199 กิโลเมตร	7			2.3 ไม่มีไฟฟ้าใช้	8		
200 กิโลเมตร ขึ้นไป	10	10	10	น้ำที่นำมาใช้ในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
คะแนน (รวมแล้วมากกว่า 15 คะแนน ให้ได้ 15 คะแนน)	15	10	10	2.4 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 60 วันขึ้นไป	2		
เดินเท้า - กิโลเมตร ถนนลาดยาง - กิโลเมตร ถนนลาดยางหรือคอนกรีต 205.98 กิโลเมตร รวม 205.98 กิโลเมตร				2.5 ไม่สามารถใช้รวมกันได้ ปีละ 90 วันขึ้นไป			
				2.6 ไม่มีน้ำใช้ (ประปาภูเขา)	8	8	
				โทรศัพท์ที่สามารถนำมาใช้ภายในสำนักงาน	คะแนนเต็ม	ประเมินตนเอง	การตรวจสอบ
				2.7 ไม่มีโทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ งานดาวเทียมเพื่อการสื่อสารฯ	3		
				2.8 ไม่มีเครือข่ายการสื่อสารใดๆ	4		
				รวมคะแนน ข้อ 2 (20 คะแนน)	20	8	0
				3. พื้นที่เสี่ยงภัย (กระทรวงการคลังกำหนด) 30 คะแนน	30	25	25
				4. ความสุขุมของโรคภัยไข้เจ็บ (กระทรวงการคลังกำหนด) 20 คะแนน	20	20	20
คะแนนรวมทั้งหมด					120	88	80